ASSOCIATION APICOLE du PAYS MESSIN
RUCHER ECOLE – 20 route de Flanville – 57645 OGY-MONTOY-FLANVILLE

Courriel : contact@apiculture-metz.fr
Site internet : https://www.apiculture-metz.fr

Compte rendu réunion du comité du 30 juin 2023 à 19h30
Lieu : Rucher Ecole Ogy-Montoy-Flanville

Etat des présences :

MEMBRES DU COMITE DIRECTEUR					
Nom – Prénom		**Fonction**	**Présent**	**Excusé**	**Absent**
1	ALTET Olivier	Président	X		
2	ARUS Olivier	Vice-président	X		
3	BATTLE Mélanie	Secrétaire	X		
4	DACQUAY Yann	Vice-président pôle partenariat		X	
5	FABISIAK Alain	Trésorier	X		
6	RICHIR Eddie	Webmaster		X	
7	SPRUNK René	Vice-président pôle Ecole et Miel	X		
8	FAVROT Patrick	Membre	X		
9	GAL Philippe	Membre	X		
10	GIRSCH Etienne	Membre	X		
11	GUIRAUD Marie	Membre		X	
12	HOFMANN Christelle	Membre	X		
13	KUKONYA Alexis	Membre		X	
14	LAMBINET Françis	Membre	X		
15	STAEBLER Jean-Yves	Membre		X	

Ordre du jour :

1) Point sur la dissolution du Syndicat

2) Point sur la mise en place de l'Association Apicole du Pays Messin

3) Points divers

La séance débute à 19h30.

1) **Point sur la dissolution du syndicat** : la liquidation sera effective fin décembre afin de clôture l'exercice comptable en cours.

2) Point sur la mise en place de l'Association :

- Transfert des compétences du Syndicat vers l'AAPM :
  - transfert de convention d'occupation effectué,
  - ouverture compte bancaire en cours,
  - nouveau contrat d'assurance en cours de discussion. Actuellement MACIF (Syndicat), une discussion est en cours pour trouver une assurance qui couvrirait mieux l'Association ;
- Habilitation accordée au trésorier Alain FABISIAK et au Président Olivier ALTET pour ouvrir et faire fonctionner le compte bancaire de l'association. Tous les membres du comité de direction donnent leur accord sur ce point ;
- Assurance : mandat est donné à Alain FABISIAK de rencontrer le gestionnaire des sociétaire des collectivités et associations de la MACIF pour obtenir une proposition de contrat d'assurance. Tous les membres de l'association donnent leur accord sur ce point.
- Point indemnités kilométriques : la réglementation a évolué. Même barème que pour les frais pour professionnels. Ce point sera étudié et rediscuté lors d'une prochaine réunion.

3) **Divers :**

- Fonctions vacantes au comité directeur et au niveau du pôle de formation. Il est nécessaire que de nouvelles personnes intègrent ces postes
- Christelle HOFMANN intègre le poste de trésorier adjoint. Elle aura à ce titre la même fonction et les mêmes habilitations que le trésorier.
- Etienne GIRSCH et Olivier ALTET gèrent la messagerie concernant les demandes de formation
- Olivier ALTET assure la gestion du prêt du matériel pédagogique de façon transitoire. Il est nécessaire de trouver un membre du comité de direction pour reprendre cette fonction
- A voir gestion de la miellerie. C'est actuellement Eddie RICHIR qui s'en occupe, à voir pour ce poste.
- Produits sanitaires non distribués : ils seront déposés au bureau du RE. Les personnes qui n'auront pas récupéré leurs produits les jours fixés devront venir les chercher les samedis après-midi dans les horaires de formation des stagiaires.
- GDSA : discussion en cours pour la distribution par le GDSA des produits sanitaires.
- Comment dynamiser les relations avec nos adhérents ? : sujet à réfléchir… édition régulière d'articles, information sur les conférences, création d'évènements…

- Une rencontre a eu lieu avec le responsable, Quentin Simon, de la société d'insertion Metz Pôle Services qui s'est installée à côté du RE. 10 personnes y travailleront. Dynamique de services réciproques entre les deux structures. Cette structure a, par ailleurs, un pôle nettoyage, à voir pour les faire intervenir au RE
- Création de fiches de méthodologie pour l'utilisation de la miellerie, des cerificateurs, rédaction de cours pratiques pour densifier le contenu de la formation pratique, … projet à mettre en place en hiver, avis aux rédacteurs bénévoles.

Plus aucun point n'étant abordé, la séance est levée à 21h30.